**Załącznik Nr 1**

PROJEKT

**Programu Współpracy Gminy Radgoszcz  
 z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024**

**Wstęp:**

Zgodnie z art. 7 ust.1 pkt. 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 40) do zadań własnych gminy zalicza się sprawy ”Współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”. Roczny Program Współpracy Gminy Radgoszcz z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego o których mowa w art.3 ust.2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku i o wolontariacie na rok 2023, stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele główne i cele szczegółowe programu, zasady współpracy, zakres przedmiotowy, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji programu, sposób realizacji programu, wysokość środków przeznaczonych na realizacje programu, sposób oceny realizacji programu, informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji, tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

**Rozdział I. Postanowienia ogólne**

1. Program współpracy Gminy Radgoszcz z organizacjami pozarządowymi w 2024 roku jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej i finansowej Gminy Radgoszcz.

2. Program określa obszary, formy, zasady, zakres współpracy organów samorządowych Gminy Radgoszcz z organizacjami, priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej.

3. Rada Gminy Radgoszcz będzie zapewniać środki na realizację celów publicznych, związanych z wykonywaniem zadań gminy przez organizacje pozarządowe.

4. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o: a) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 )

b) **organizacjach pozarządowych** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

c) **programie** – rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Radgoszcz   
z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2024 .

**Rozdział II. Cel główny oraz cele szczegółowe programu.**

**Celem Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest określenie czytelnych zasad w zakresie wspierania przez Gminę działań organizacji pozarządowych poprzez powierzanie im w szczególności własnych zadań gminy.**

Priorytetem Gminy Radgoszcz jest jak najlepsze zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, którą tworzą jego mieszkańcy. Prowadzenie aktywnej polityki w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi i liderami środowisk lokalnych jest jednym z elementów efektywnego kierowania Gminą.

### Celami szczegółowymi Programu są:

1/ umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje

otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,

2/ stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej,

3/ prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców,

4/ uzupełnieniu działań gminy w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe,

5/ włączanie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów

prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji programów służących

rozwojowi gminy, 6/ budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych,

**Rozdział III. Partnerzy współpracy**

 1. Organizacjami, z którymi współpracuje samorząd Gminy Radgoszcz są w szczególności:

a) stowarzyszenia,

b) fundacje,

c) kluby sportowe - stowarzyszenia kultury fizycznej lub ich związki,

d) grupy nieformalne (niesformalizowane inicjatywy obywatelskie),

e) stowarzyszenia zwykłe,

f) “inicjatywy szkolne”

g) organizacje działające w sferze kultury

h) organizacje działające w ramach związków wyznaniowych (np. parafie, grupy charytatywne, zakłady opiekuńcze).

2. W niniejszym Programie nie mogą brać udziału partie polityczne (ani fundacje przez nie utworzone), związki zawodowe i organizacje pracodawców, samorządy zawodowe, spółki działające na podstawie przepisów o kulturze fizycznej (w rozumieniu ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie) – bez względu na zakres wnioskowanej pomocy.

**Rozdział IV. Zakres przedmiotowy współpracy**

1.Samorząd Gminy Radgoszcz oraz organizacje wykazują wolę współpracy   
w realizacji zadań Gminy w szczególności w zakresie:

a) pomocy społecznej,

b) przeciwdziałania patologiom społecznym i łagodzenia ich skutków,

c) ochrony zdrowia i pomocy osobom niepełnosprawnym,

d) zapewniania mieszkańcom Gminy (przede wszystkim dzieciom, młodzieży, a także osobom w podeszłym wieku) aktywnych form spędzania wolnego czasu,

e) oświaty i edukacji,

f) rozwoju lokalnego, w tym gospodarczego,

g) praw obywatelskich oraz praw człowieka,

h) kultury i sztuki,

i) kultury fizycznej, rekreacji, turystyki, aktywnego wypoczynku,

j) promocji i współpracy międzynarodowej,

k) bezpieczeństwa publicznego,

l) ekologii i ochrony środowiska.

2. Formy tej współpracy określa Rozdział V niniejszego Programu.

**Rozdział V. Formy współpracy**

 1. Współpraca Gminy Radgoszcz z organizacjami pozarządowymi, opierać się będzie na:

a) powierzaniu wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

b) wspieraniu wykonywania zadań publicznych poprzez stwarzanie warunków do ich realizacji oraz udzielanie dotacji

2.Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności   
i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków odbywać się będzie poprzez:

a) publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych Urzędu Gminy   
 w Radgoszczy i w gazecie lokalnej „Echo Radgoszczy”

b) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych na sesjach Rady Gminy oraz Komisjach Rady Gminy z prawem zabierania głosu,

c) przekazywanie przez organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych w 2024 roku zadaniach sfery publicznej (o których mowa w Rozdziale IV, pkt. 1 Programu), a których realizacja odbywa się w oparciu o środki inne niż wynikające z Rozdziału I pkt. 3 Programu,

d) uzgadnianie kształtu listy zagadnień priorytetowych, o której mowa w Rozdziale VII na kolejny rok budżetowy.

 3. Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych   
w dziedzinach dotyczących sfery działań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy odbędzie się przez:

a) informowanie przedstawicieli organizacji o planowanych sesjach Rady Gminy oraz Komisji Rady Gminy, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności tych organizacji,

b) udostępnienie projektów uchwał w tym samym czasie, w jakim otrzymują je radni, jeżeli ich projekt dotyczy

 4. Tworzenie wspólnych zespołów zadaniowych o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów Gminy, które nastąpić może w sytuacji zaistniałej potrzeby z inicjatywy organu samorządu gminy lub organizacji, w celu:

a) przygotowania projektów uchwał Rady Gminy Radgoszcz w sprawach dotyczących działalności pożytku publicznego,

b) przygotowania opinii w sprawach związanych z Programem,

c) przygotowania sprawozdania z realizacji Programu.

5. Inne formy wsparcia mogą obejmować w szczególności:

a) udzielanie pomocy dla organizowania spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z Programem, ( np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych),

b) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja samorządu gminy Radgoszcz,

c) organizację lub współudział organu samorządu gminy Radgoszcz w organizacji szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji,

d) nieodpłatne udostępnienie materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu ofert,

e) promocję działalności organizacji uczestniczących w realizacji Programu.

**Rozdział VI. Zasady współpracy**

1. Współpraca samorządu gminy Radgoszcz z organizacjami odbywać się będzie na zasadach:

a) **pomocniczości,** co oznacza, że samorząd gminy powierzać będzie realizację swoich zadań publicznych organizacjom, a te zagwarantują, że wykonają je w sposób profesjonalny, efektywny, oszczędny i terminowy,

b) **suwerenności** stron, co oznacza, że stosunki pomiędzy samorządem a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,

c**) partnerstwa,** co oznacza, że samorząd gwarantuje organizacjom m.in. udział   
w planowaniu priorytetów realizowanych przez Gminę, określaniu sposobu ich realizacji, rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców gminy, sugerowaniu zakresu współpracy,

d**) efektywności**, co oznacza, że samorząd gminy, organizacje wspólnie dążyć będą do osiągnięcia najlepszych rezultatów podczas wykonywania zadań publicznych,

e) **uczciwej konkurencji i jawności**, co oznacza, że samorząd gminy udostępni organizacjom informacje o celach, kosztach i planowanych efektach współpracy, a także wszystkich środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z nimi oraz kryteriach i sposobie oceny projektów, a organizacje udostępnią samorządowi m.in. dane dotyczące swojej struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, rezultatów prowadzenia dotychczasowej działalności oraz sytuacji finansowej.

2. Zlecanie realizacji zadań przez samorząd gminy organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako zagadnienia priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia, lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony   
w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach   
o zamówieniach publicznych z zachowaniem porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania).

3. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy   
i wydanych na jej postawie przepisów wykonawczych oraz przepisów właściwego organu samorządu gminy Radgoszcz.

**Rozdział VII. Lista zagadnień priorytetowych**

1. Zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2024 przez partnerów Programu zaliczane do zadań priorytetowych obejmują następujące obszary:

**a) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez:**

•organizację działalności szkoleniowej i współzawodnictwa sportowego dzieci, młodzie­ży

szkolnej i dorosłych w ramach stałych zespołów ćwiczebnych na terenie Gminy

Radgoszcz,

• prowadzenie sekcji i szkoleń sportowych oraz stwarzanie warunków do rozwoju różnych

dyscyplin sportu, udział w zawodach , rozgrywkach i turniejach sportowych.

• szkolenie dzieci, młodzieży i udział w zawodach sportowych

• propagowanie sportu poprzez czynny i bierny udział mieszkańców

• wspieranie działań na rzecz propagowania zdrowego stylu życia,

**b) rozwijanie kultury poprzez:**

• tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiej działalności artystycznej, twórców ludowych

i animatorów kultury,

• wspieranie inicjatyw mieszkańców, szczególnie osób starszych, służących integracji,

aktywnym formom spędzania wolnego czasu, wypoczynku,

• umożliwienie prezentowania gminnych inicjatyw artystycznych,

• tworzenie warunków dla prowadzenia gminnej orkiestry oraz innych zespołów muzycznych,

• imprezy okolicznościowe promujące przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom

społecznym,

• turystykę i rekreację,

**c) wspieranie organizacji charytatywnych poprzez:**

• podejmowanie działań pomocowych, akcji okolicznościowych oraz opieka nad dziećmi

i młodzieżą z rodzin ubogich ( w ramach świetlic środowiskowych, kół zainteresowań).

2. Lista zagadnień, wymienionych w pkt. 1, informuje partnerów Programu o podstawowych priorytetowych kierunkach działań w roku 2024, jednak nie stanowi jedynego kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasoby.

3. Organizacje z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

**Rozdział VIII. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji.**

1. Projekt Programu został przygotowany przez pracownika merytorycznego Urzędu Gminy Radgoszcz współpracującego z organizacjami pozarządowymi, kierując się ich propozycjami i doświadczeniem.

2. Programu został zatwierdzony przez Wójta Gminy Radgoszcz i skierowany do konsultacji społecznych. Konsultacje zostaną przeprowadzone w oparciu o uchwałę Nr XIV/72/2011 Rady Gminy Radgoszcz z dnia 21 listopada 2011 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu konsultacji społecznych z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku, o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawnych prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Konsultacje projektu Programu odbędą się w okresie od 24 października do 9 listopada 2023 r.

Ogłoszenie o konsultacjach, wraz z formularzem do zgłaszania uwag i opinii w ramach prowadzonych konsultacji i projektem Programu zostaną umieszczone na Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy Radgoszcz: [www.radgoszcz.pl](http://www.radgoszcz.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Radgoszcz. Zainteresowane podmioty otrzymały możliwość przekazania swoich opinii i uwag poczta elektroniczną i tradycyjną

Zainteresowane Organizacje mogą złożyć swoje uwagi i opinie do konsultowanego projektu Programu na przygotowanym formularzu: osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy, przesłać drogą pocztową (Urząd Gminy w Radgoszczy, pl. Św. Kazimierza 7-8, 33-207 Radgoszcz) lub drogą elektroniczną na adres: promocja.radgoszcz@wp.pl .

4. W trakcie przeprowadzonych konsultacji do projektu Programu Organizacje zgłoszono ………. uwag.

5. Zebrane podczas konsultacji stanowiska do projektu Programu zostaną zaopiniowane i ujęte w projekcie Programu skierowanego pod obrady Rady Gminy Radgoszcz.

6. Wyniki konsultacji zostaną opublikowane na stronie internetowej Urzędu Gminy Radgoszcz : [www.radgoszcz.pl](http://www.radgoszcz.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Radgoszcz.

##### Rozdział IX. Zlecanie realizacji zadań publicznych

1. Zlecanie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może nastąpić w formach przewidzianych w ustawie lub odrębnych przepisach.

2. Dotacje, o których mowa w ustawie, nie mogą być udzielone na:

a) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu gminy lub jego

funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,

b) budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,

c) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku

publicznego,

d) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,

e) działalność polityczną .

3. Ogłaszając otwarty konkurs ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego Wójt Gminy opublikuje informację o nim w:

a) Biuletynie Informacji Publicznej,

b) umieści na stronie internetowej Gminy Radgoszcz,

c) umieści ją na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Radgoszcz.

4. Decyzję o wyborze podmiotów, wysokości przyznanej dotacji oraz o wyznaczonych do sprawowania kontroli merytorycznej i finansowej nad realizacją zadań publicznych podejmuje Wójt Gminy .

5. Komisję Oceniającą złożone wnioski określa każdorazowo Zarządzenie Wójta Gminy .

Członkami Komisji nie mogą być osoby związane z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego uczestniczącymi w otwartym konkursie.

**Rozdział X. Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowej**

1. W celu oceny ofert Wójt powołuje Komisję Konkursową.

2. W skład Komisji wchodzą przedstawiciele organu wykonawczego jednostki samorządu terytorialnego oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe i podmioty uprawnione do prowadzenia działalności pożytku publicznego, z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty biorące udział w konkursie. Dopuszcza się również udział – z głosem doradczym – ekspertów, czyli osoby posiadające wiedzę specjalistyczną w dziedzinie, w której ogłoszony został konkurs.

3. Komisja Konkursowa ocenia i opiniuje nadesłane oferty. Protokół zawierający wskazania i rekomendację dotycząca przyznania środków finansowych Komisja przedkłada Wójtowi. Decyzję o udzieleniu zlecenia zadania oraz dofinansowania podejmuje Wójt po zapoznaniu się z protokołem Komisji opiniującej. Od decyzji Wójta nie przysługuje odwołanie.

**Rozdział XI. Sposób realizacji programu.**

1. Otwarty konkurs ofert jest ogłaszany przez Wójta i przeprowadzany w oparciu o przepisy Ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania albo dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych).

2. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadania przewidziane w budżecie Gminy.

3. Na wniosek organizacji pozarządowych, Wójt może jej zlecić, z pominięciem otwartego konkursu ofert realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, jeżeli wysokość dofinansowania lub finansowania zadania nie przekracza kwoty 10 000 zł, a zadanie zostanie zrealizowane w terminie nie dłuższym niż 90 dni. Łączna kwota przekazanej w roku kalendarzowym dotacji tej samej organizacji nie może przekroczyć 20 000 zł. Zasady i tryb przyznawania dotacji określają przepisy Ustawy.

4. Wnioski składane poza procedurą konkursową, powinny spełniać wszystkie wymogi formalne przewidziane dla wymogów wniosków konkursowych.

5. Głównymi podmiotami realizującymi program są:

a) Rada Gminy w zakresie kreowania polityki społecznej Gminy oraz określenia wysokości środków finansowych na jej realizację,

b) Wójt w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Gminy,

c) organizacje pozarządowe realizujące zadania publiczne w oparciu o podpisane umowy   
z Gminą.

6. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględniania nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały uchwalone.

7. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące realizacji Programu mogą być zgłaszane przez organizacje pozarządowe Wójtowi i wykorzystywane do usprawnienia współpracy.

## Rozdział XII. Sposób oceny realizacji Programu

1. Ocena realizacji Programu zawierać będzie informacje na temat efektywności realizacji Programu oparte w szczególności o analizę następujących wskaźników:

1)   liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;

2)   liczba ofert na realizację zadań publicznych złożonych przez Organizacje;

3)   liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych;

4)   wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych.

**Rozdział XIII. Wysokość środków na realizacje Programu**

Finansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym odbywa się   
w ramach budżetu Gminy Radgoszcz na rok 2024 jest to kwota **90.000 zł** . Kwota **70.000 zł** na upowszechnianie kultury fizycznej i sportu i kwota **20.000 zł** na rozwijanie kultury

**Rozdział XIV. Okres realizacji Programu**

Program Współpracy Gminy Radgoszcz z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego o których mowa w art.3 ust.2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024, będzie realizowany od 1 stycznia 2024 do 31 grudnia 2024 r.

WÓJT GMINY

mgr inż. Marek Lupa